

「강원콘텐츠코리아랩」

2024년 콘텐츠 마케팅 지원 사업 모집 공고

강원정보문화산업진흥원에서는 지역 콘텐츠 마케팅 역량강화 및 성공적 국내외 시장 진출을 위해, 아래와 같이 「콘텐츠 마케팅 지원 사업」을 시행하오니 많은 관심과 참여 바랍니다.

2024. 4.

강원정보문화산업진흥원장

1 사업목적

- 창업초기(3년 이내) 강원특별자치도 콘텐츠 기업의 시장 진출 지원을 통한 기업 매출 증대 및 경쟁력 강화
- 기업 수요를 반영한 시장 진출을 통해 도내 콘텐츠 기업의 판로 다각화와 국내외 매출 성과 확대

2 사업개요

- 사업명: 2024년 「강원콘텐츠코리아랩」 콘텐츠 마케팅 지원 사업
- 사업기간: 협약일로부터 ~ 2024. 10. 31.(목)
- 접수기간: 공고일로부터 ~ 2024. 4. 24.(수) 16:00까지
- 사업내용: 국·내외 전시회 참가지원, 온·오프라인 마케팅, 기타 마케팅 지원
- 지원대상: 강원특별자치도 내 문화콘텐츠 분야 초기 창업자(3년 이내)
- 모집규모

지원분야	지원내용	선정규모	비고
콘텐츠 마케팅	마케팅 비용 지원	20개사	총 100백만 원 (기업별 5백만 원 이내)

3

사업내용

- 지원규모 : 기업별 지원금 5백만 원 이내
- 지원내용

지원분야	세부내용	비고
국내외 전시, 박람회 참가	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국내·외 전시회 참가 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 부스 임차료, 시설·장비 대여료 등 전시 참가비 - 해외 전시 참가를 위한 항공료 - 전시 참가를 위한 홍보물 제작비 및 통·번역비 - 기타 해외 전시 참가에 필요한 비용 지원 ※ 전시는 부스 형태의 전시회에 한하여 지원(대관을 통한 개인 전시 불가) ※ 항공료는 이코노미석에 준해 지원(기업 당 200만원, 2인 한도) ※ 협약 기간 내 개최되는 전시회에 한하여 지원 ※ 그 외 숙박비, 식비 등 기타 경비 지원 제외 	부가세 지원 제외
홍보물 제작	<ul style="list-style-type: none"> ○ 홍보물 제작 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 브로슈어, 리플렛, 배너, 현수막 등의 제작비 ※ 단순 홍보물품 구매나 기념품 제작 불가 	
온·오프라인 홍보	<ul style="list-style-type: none"> ○ 홈페이지, SNS 홍보, 배너광고, 홍보영상제작, 방송, 라디오 광고 등 	

4

지원대상 및 제외대상

- 지원 대상
 - 모집대상: 신청서 접수일 기준 사업장 주소지가 강원특별자치도인 콘텐츠 분야 초기창업기업(창업 후 3년 이내)
 - 모집분야: 만화·캐릭터·애니메이션·음악·게임·1인미디어·방송·실감콘텐츠 등 문화상품의 기획·개발·제작·생산·유통·서비스 등과 관련된 문화산업 분야
 - ※ 제외분야 : 영화(영화진흥위원회), 출판(한국출판문화산업진흥원), 디자인(한국디자인진흥원), 공연 등 문화예술(한국문화예술위원회)
 - ※ 양산형 제품에 단순 디자인, 캐릭터 등을 넣는 경우, 문화콘텐츠 분야로 보기 어려움 (예시: 메모지 제조 기업에서 단순 캐릭터를 넣어 콘텐츠 마케팅 지원 불가)

○ 지원 제외 대상

- 신청과제와 동일 또는 유사한 과제로 정부·지자체 및 유관기관(단체)에 자금을 지원받아 과제를 수행하고 있거나 완료한 경우
 - 신청과제가 지적재산권 관련 분쟁의 소지가 있는 경우
 - 정부·지자체 및 유관기관(단체) 등으로부터 법령, 규정 위반 등으로 인해 참여 제한 처분을 받은 사업자 혹은 대표자, 과제책임자의 경우
 - 휴·폐업 중이거나 국세, 지방세, 4대보험 중 하나라도 체납 중인 경우
 - 「성폭력범죄의 처벌에 관한 특례법」 제2조의 죄로 형 또는 치료감호의 선고를 받은 자(「형의 실효 등에 관한 법률」 제7조의 경과 기간이 지나지 아니한 자)가 보조사업자인 경우 또는 그 자가 구성원에 포함된 단체가 보조사업자인 경우(다만, 대표권이나 업무집행권, 의결과정에 관여하지 않고 단순히 단체의 구성원인 경우 제외)
 - 금융기관에서 불량거래자로 규제중인 경우
 - 그 외 심사위원회에서 부적합으로 판단되는 경우
- ※ 선정 후 결격사유 발견 시 선정 취소 및 지원금 전액 환수, 제재 조치
- ※ 선정기업의 결격사유 및 협약 포기 등의 사유 발생 시 차순위 기업 선정

5

추진일정 및 선정기준

○ 추진일정



※ 일정은 진행 상황에 따라 변경될 수 있음

○ 선정절차

단계	평가방법	세부내용
1차 심사	적합성 검토 (진흥원)	- 분야 적합성 및 가점 대상 서류 검토 - 필수 자료 제출 여부, 참여제한 여부 등 내부 검토 - 접수내역, 신청자격, 관련 규정 준수 여부 등 검토
2차 심사	서면 평가 (심의위원회)	- 적합성 검토 통과 신청과제 대상 서면 평가 - 콘텐츠 우수성, 사업계획의 적정성, 우수성 등 정성평가

- 심의위원회는 산업계, 학계, 유관기관 등 관련 산업의 전문가 5인 이상으로 구성(외부위원 과반 수 이상)
- 심사위원별 평가점수 중 최고점과 최저점을 제외한 점수의 산술평균 점수를 계산 후 가점 및 감점을 포함하여 종합점수 60점 이상 고득점 순으로 선정
- 동점일 경우 성과창출 가능성, 사업계획의 적정성 및 우수성, 사업비의 적정성 고득점 순으로 선정
- 선정기업의 결격사유 및 협약 포기 등의 사유 발생 시 차순위 기업 선정
- 선정기업이 없거나 선정 규모 미달 시, 추가 모집 공고 진행
- 심사 후 평가의견을 반영하여 사업계획서 수정 및 보완
- 최종 수정 사업계획서를 기준으로 협약 체결

○ 선정기준

- (1차심사) 적합성 검토

구분	평가항목	세부내용	배점
서류평가	서류점검	- 필수 자료 제출 여부 및 적합성 검토 - 신청자격, 참여제한, 채무 여부 등 검토	적격심사
	가점	- 가점 해당 사항 증빙서류 구비 여부 검토	6

※ 가점 기준

세부내용	배점
- 최근 3년 이내 강원콘텐츠코리아랩 공모전 입상자	2
- 최근 3년 이내 강원콘텐츠코리아랩 제작지원사업 지원기업	2
- 강원콘텐츠코리아랩 입주기업	2
합계	6

- (2차심사) 서면평가

심사기준	심사항목	배점
콘텐츠 우수성(40)	- 콘텐츠(서비스)의 우수성 및 기능성, 시장 경쟁력을 갖추었는가?	40
사업계획의 적정성 및 우수성 (50)	- 시장 진출 계획 및 전략이 구체적이고 현실적인가?	15
	- 수행기관의 역량(사업수행 역량, 실적 등)은 충분한가?	20
	- 마케팅 지원 사업에 따른 기대효과가 구체적으로 제시되었는가?	15
사업비 적정성(10)	- 사업비는 적절하게 편성되었는가?	10
합계		100

6 접수방법 및 제출서류

○ 신청접수

- 접수기간: 공고일로부터 ~ 4. 24.(수) 16:00까지
- 접 수 처: e나라도움(www.gosims.go.kr) 온라인 접수

○ e나라도움 신청 방법

- 1) e나라도움(www.gosims.go.kr) 회원가입(공인인증서 등록 포함)
- 2) e나라도움 공고 과제 신청
 - ① **[과제조회]** e나라도움 메인홈페이지 → “공모사업찾기” 선택 → 검색창 → ‘강원콘텐츠코리아랩’ 검색 → ‘2024년 강원콘텐츠코리아랩 콘텐츠 마케팅 지원 사업’ 선택 → ‘신청방법’ 선택 → ‘접수 바로가기’ 선택
 - ② **[신청서 작성 및 제출]** 과제 제목 클릭 후 ‘신청서 작성’ 선택(동일 페이지 상단 확인) → 전환된 페이지 내 신청기관 등록 정보 작성 → ‘저장’ 선택 → 사업 기본정보 내 필요정보 상세 작성 → ‘저장’ 선택 → 재원 ‘국고보조금’ 선택 후 제출서류 번호순으로 묶어 하나의 PDF 파일로 첨부(파일명: “2024년 강원콘텐츠코리아랩 마케팅 지원 사업_기업명”) → ‘저장’ 선택 → 자격요건 확인 → ‘저장’ 선택 → “개인정보활용동의” 선택 → ‘신청서 제출’ 선택
 - ③ **[신청서 제출 확인]** ‘사업수행관리’ 선택 → ‘신청관리’ 선택 → ‘사업신청관리’ 선택 → ‘사업신청 현황’ 선택 → ‘검색’ 선택 → 진행 상태가 ‘제출’인지 확인

※ 세부 신청 절차 e나라도움 매뉴얼 참조

○ 제출서류 목록

No	제출서류	유의사항	필수항목	비고
1	참가신청서	날인 및 서명 필수	○	서식 1
2	수행계획서		○	서식 2
3	수행기관소개서		○	서식 3
4	지원사업현황 및 참가기준 체크리스트		○	서식 4
5	참여인력 이력사항	참여인력 전체 작성 필수	○	서식 5
6	개인정보 수집·이용·제공 동의서	참여인력 전체 작성 필수	○	서식 6
7	참가확약서		○	서식 7
8	인권경영 이행 서약서		○	서식 8
9	성희롱·성폭력 방지 등에 관한 서약서		○	서식 9
10	사업자등록증 사본	최근 1개월 이내 발행분	○	별첨 1
11	4대 보험 납입증명		○	별첨 2
12	국세 및 지방세 완납증명서		○	별첨 3
13	(21~23년) 3개년 기업 표준재무제표	표준재무제표 또는 부가가치세과세표준증명원	○	별첨 4
14	법인등기부등본	최근 1개월 이내 발행분	해당 시	별첨 5
15	가점 사항 증빙 및 기타 서류	협약서, 상장 등 가점 증빙 서류	해당 시	별첨 6

- 제출서류 목록과 동일한 순으로 묶어 하나의 PDF 파일로 제출
 - ※ 파일명: ‘2024년 강원콘텐츠코리아랩 콘텐츠 마케팅 지원 사업_기업명’
 - ※ 온라인 접수 후, 확인 전화 필수
 - ※ 시스템 오류로 인해 접수되지 않은 건은 접수 불인정
- 제출된 서류는 일체 반환되지 않음
- 제출된 서류는 진흥원의 요청이 없는 한 수정·삭제·대체될 수 없음
- 제출서류 내 허위기재 또는 기재착오, 필수서류 미제출 등으로 인한 평가 시 불이익에 대한 책임은 신청기업에 있음

○ 문의처

- 사업문의: 문화콘텐츠팀 김진이 주임(033-245-6329, wsl4714@gica.or.kr)
- e나라도움 관련 문의: 사용자 지원센터(1670-9595)

○ 관리규정

- 「국고보조금 통합관리지침」
- 「국고보조금 운영관리지침」
- 「보조사업 정산보고서 작성지침」
- 「보조사업 정산보고서 검증지침」
- 「보조사업자 정보공시 세부기준」
- 「강원정보문화산업진흥원 정관 및 규정집」
- 「강원정보문화산업진흥원 규칙 및 지침집」

○ 예산편성 및 산정 기준

구분	보조세목	내역
사용가능	일반 수용비	1. 인쇄 및 유인물비 - 브로슈어, 리플렛, 명함, 각종 양식, 전단 등 인쇄물 및 유인물의 제작비 2. 안내·홍보물 등 제작비 - 현수막, 간판, 배너 등 행사 안내 및 홍보용 물품의 제작비 3. 공고료 및 광고료 - TV·신문·잡지 기타 간행물에 대한 공고 및 광고료 등 4. 전문가 활용비 - 전시회 참가를 위한 통·번역료
	임차료	- 전시회 참가를 위한 부스 및 장비 임차료
	일반 용역비	- 업무추진 과정에서 전문성이 필요한 해외 전시회 참가, 홍보 영상 제작, 홈페이지 제작 등의 업무를 용역계약을 통해 대행하는 비용 ※ 세금계산서 발행이 불가능한 경우, 일반용역비 사용 불가
	국외여비	- 국외 전시회 참가 시 항공비(기업 당 200만원, 2인 한도) - 그 외 회의비(식비), 숙박비 등 기타 경비 사용 불가
사용불가		- 자산취득비 - 그 외 회의비(식비), 숙박비 등 기타 경비 - 지급보증보험증권 발급 비용 - 협약기간 외 사용한 비용 - 부가가치세 - 기준 외 지출 건은 진흥원과 상의 후 편성

○ 협약체결

- 수행기업 선정 이후 e나라도움 교육 및 협약 체결
- 직장 내 성희롱 예방 교육 참여인력 전원 이수(온라인) 필수
 - ※ e나라도움 교육, 협약 및 키오프 등 필수 참여 행사 사전 협의 없이 불참 시 사업포기로 간주, 선정 취소 진행, 선정 취소 시 차순위 기업 선정

○ 사업비 교부

- 신규 사업비 계좌 및 신용카드 개설, 지급보증보험증권 제출 필수
- e나라도움을 통한 보조사업자별 사업비 교부 신청, 사업비 일괄 지급

○ 사업 계획 변경

- 사업 수행 도중 사업비, 과제책임자, 참여인력 등을 변경해야 하는 경우
- 담당자와 사전 협의 후, e나라도움을 통해 사업 변경 가능
 - ※ 사업기간 및 참여기관 변경 불가
 - ※ 사업 변경 시 진흥원과 사전 협의 필수
 - ※ 사업 계획 변경은 사업종료 1개월 전까지 접수 인정

○ 사업비 집행

- 지원금 집행은 계좌이체 및 카드결제만 가능, 현금거래 불가
- 지원금 집행 시 부가가치세 집행 불가(공급가액만 집행 가능)
- 지원금은 협약기간 내의 집행 분에 한해 인정
 - ※ 사업기간 내 사업계획서에 제시한 과제완료가 가능해야 함
 - ※ 집행 증빙 서류가 미비하거나, 요구한 증빙을 제출하지 않은 비용은 지원 제외
 - ※ 진흥원이 사전 승인한 사업계획과 달리 지원금을 집행하거나, 정당한 사유 없이 사업 수행 중단 시 지원금의 환수 및 제재조치를 취할 수 있음

○ 사업비 정산

- 사업 종료 후 진흥원이 지정한 위탁 정산 기관에 정산보고서 등 정산 관련 자료를 제출하고 정산을 완료해야함
- 지원금 집행 잔액, 이자 및 불인정 금액 반납
 - ※ 사업비 정산 수수료는 진흥원에서 부담

○ 사업보고

- 중간보고: 예산집행실적 및 추진실적 등 중간보고서 제출
- 결과보고: 결과보고서 및 결과물 제출, 사업 종료 후 14일 이내 제출
- 수시보고: 이슈사항 발생 또는 진흥원 요청 시 보고 및 협조

○ 결과물

- 결과물에 강원콘텐츠코리아랩 마케팅 지원 사업을 통해 제작됨을 명시

○ 사업 선정 포기 및 취소(예시)

- 선정기업의 내부 사정으로 인해 사업을 취소하는 경우
- 신청 과제와 동일 또는 유사한 과제로 정부·지자체 또는 유관기관(단체)에 자금을 지원받아 중복 신청한 경우
 - ※ 상기의 사유 발생 시 사업 선정 취소 및 지원금 환수, 제재조치 등의 불이익이 있을 수 있음
 - ※ 단 전시회 주최사에 의해 개최가 취소·연기(차년도) 되거나 천재지변에 의해 전시회에 참가 할 수 없는 경우 또는 선정 기업의 폐업의 사유로 사업 포기 시 불이익 미적용

8

유의사항

- 지원 선정 후 중복 수혜 및 참여제한 등 결격사유 발견 시 선정 취소, 제재조치 등의 불이익이 있을 수 있음
- 사업 신청 및 수행에 있어 규정 및 지침 미숙지로 인한 불이익에 대한 책임은 수행·신청기업에게 있음
- 지원 선정 후 관외 지역으로 진출한 경우 선정 취소되거나 사업비를 환수 할 수 있음
- 필수 제출 서류 누락 시 평가 대상에서 자동 제외
- 선정 결과에 대한 세부 내용은 공개하지 않음
- 과제 종료 이후 3년간 매출액, 고용창출 등 실적조사 협조 필수
- 기타 진흥원에서 요청하는 사항에 대하여 성실히 응해야함